

ЗАТВЕРДЖЕНО / APPROVED

Річними загальними зборами акціонерів

Приватного акціонерного товариства

«ВЕТРОПАК ГОСТОМЕЛЬСЬКИЙ СКЛОЗАВОД»

/

by the Annual General Meeting of Shareholders

of Private Joint Stock Company

"VETROPACK GOSTOMEL GLASS FACTORY"

Протокол №30 від «12» квітня 2017 року /

Minutes No.30 as of April 12, 2017

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО КОДЕКС ПОВЕДІНКИ
ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА
«ВЕТРОПАК ГОСТОМЕЛЬСЬКИЙ СКЛОЗАВОД»**

**REGULATIONS ON THE CODE OF CONDUCT
OF PRIVATE JOINT STOCK COMPANY
"VETROPACK GOSTOMEL GLASS FACTORY"**

смт. Гостомель / Gostomel

2017

GENERAL TERMS

These Regulations on the Code of Conduct (hereinafter - the "**Code of Conduct**") of Private Joint Stock Company "Vetropack Gostomel Glass Factory" (hereinafter - the "**Company**") developed in accordance with the current legislation of Ukraine, the Charter of the Company (hereinafter - the "**Charter**"), approved by the General meeting of shareholders of the company (hereinafter - "**General Meeting**"), decision of the Management Board "On the procedure for implementing the Code of Conduct" dated December 21, 2009.

In accordance with the subject as above, each and every one Employee (hereinafter - the "**Employees**") are committed to integrity, credibility and transparency. Based on these values this Code of Conduct was developed. The Company also undertakes to comply with these regulations in their business activity.

SECTION "A": INTEGRITY

1. Company and its Employees are obliged to respect and comply with all applicable laws and regulations in force.
2. The Company respects the employees, which it employs.

Human rights

Company recognizes its responsibility under the Universal Declaration of the Human Rights and the International Labour Organization Core Conventions.

No discrimination or harassment

The Company employs Employees and attracts them to the appropriate work according to their education, skills and professional skills needed to fill certain positions. In matters of employment and further education, race, gender, age, language and religion of the

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Ці Положення про Кодекс поведінки (далі – «**Кодекс поведінки**») Приватного акціонерного товариства «Ветропак Гостомельський Склозавод» (далі – «**Товариство**») розроблено відповідно до чинного законодавства України, Статуту Товариства (далі – «**Статут**»), затвердженого Загальними зборами акціонерів Товариства (далі – «**Загальні Збори**»), Рішення Правління товариства «Про порядок впровадження Кодексу поведінки» від «21» грудня 2009 року.

Відповідно до викладеного в цьому положенні усі і кожен Працівники (далі – «**Працівники**»), є прихильниками цілісності, надійності та прозорості. На підставі цих цінностей і розроблено цей Кодекс поведінки. Товариство також зобов'язується дотримуватись цих положень у своїй господарській діяльності.

РОЗДІЛ «А»: ЦІЛІСНІСТЬ

1. Товариство та його Працівники зобов'язані поважати та дотримуватися усіх чинних Законів та підзаконних нормативно-правових актів.
2. Товариство поважає працівників, з якими перебуває у трудових відносинах.

Права людини

Компанія усвідомлює свою відповідальність за Загальною декларацією прав людини та Ключовими конвенціями Міжнародної організації праці.

Відсутність дискримінації чи переслідування

Товариство наймає працівників та залучає їх до відповідної роботи відповідно до їх освіти, кваліфікації та професійних здібностей, які потрібні для зайняття певної посади. У вирішенні питань працевлаштування та подальшої роботи

person shall not be considered. In addition, the Company adheres to the principle of non-prosecution.

Safe working conditions

Safe working conditions for employees is the most important aspect for the Company.

No forced labour

The Company and its Employees do not support the use of forced labor.

No child labour

The Company and its Employees do not support the use of child labor. Employment of persons under 16 years is not allowed. At the same time, employment of minors may be involved for temporary works.

Freedom of association and collective bargaining

The Company respect its Employee's right of association and collective bargaining.

Working hours and remuneration

The Company treats their Employees fairly in compliance with applicable laws and mandatory industry standards in respect to reasonable working hours, periodic leave and remuneration.

3. The Company respects its business partners.

Fair competition

The Company and its Employees are obliged to respect the rules of fair competition and to comply with all applicable antitrust legal

раса, стать, вік, мова та віросповідання особи, до уваги не приймаються. Крім того, Товариство сповідує принцип відсутності переслідування.

Безпечні умови праці

Безпечні умови праці для найманих працівників є найважливішим аспектом для Товариства.

Відсутність примусової праці

Товариство та його працівники не підтримують застосування примусової праці.

Відсутність дитячої праці

Товариство та його працівники не підтримують застосування дитячої праці. Не допускається прийняття на роботу осіб молодше 16 років. В той же час, праця неповнолітніх може залучатися для тимчасових робіт.

Свобода зборів та колективних трудових спорів

Товариство поважає право своїх працівників на свободу зборів та колективних трудових спорів.

Час роботи та винагорода

Товариство поводитьься зі своїми Працівниками справедливо у відповідності з усіма діючими законами і обов'язковими галузевими стандартами щодо раціонального робочого часу, відпустки та винагорода.

3. Товариство поважає своїх ділових партнерів.

Добросовісна конкуренція

Товариство та його працівники зобов'язані поважати правила добросовісної конкуренції та виконувати усі чинні

requirements.

No improper advantages

The Company and its Employees consider it unacceptable to propose or accept improper benefits (namely, excessive business gifts, hospitality or entertainment immodestly, etc.).

No Bribery / corruption

The Company and its Employees are required to avoid bribery and corruption, and to report all cases of bribery and corruption.

4. The Employees protect the Company's assets.

Prevention of fraud

The Company and its Employees are obliged to protect the property of the Company, including protection from fraud and ensure its effective use and preservation. The assets of the Company are only used for its business activities.

SECTION "B": RELIABILITY

We are reliable with regard to customers.

5. Commitment to products and services, which are safe for their intended use.

The Company and its Employees are committed to provide products and services, which are safe for their intended use.

6. We are environmentally responsible.

The Company and its Employees are committed to continuously reducing the negative impacts of their activities on the environment.

7. We provide reliable information

антимонопольні законодавчі вимоги.

Відсутність неналежних переваг

Товариство та його працівники вважають за неприпустиме пропонувати або приймати неналежні переваги (а саме, надмірні ділові подарунки, нескромну гостинність або розваги, тощо).

Відсутність хабарництва / корупції

Товариство та його працівники зобов'язані уникати хабарництва та корупції, а також доповідати про усі випадки хабарництва та корупції.

4. Працівники захищають майно Товариства.

Запобігання шахрайству

Товариство та його працівники зобов'язані захищати майно Товариства, зокрема від шахрайства, а також забезпечувати його ефективне використання та збереження. Майно Товариства використовується лише для його господарської діяльності.

РОЗДІЛ «В»: НАДІЙНІСТЬ

Ми є надійними для наших споживачів.

5. Прихильність до безпечних для споживання за призначенням товарів та послуг для їх цільового використання.

Товариство та його працівники виробляють товари та надають послуги, які є безпечними для споживання за призначенням.

6. Ми є відповідальними за навколишнє середовище

Товариство та його працівники постійно зменшують негативний вплив їх діяльності на довкілля.

7. Ми надаємо надійну інформацію

about our activities, financial situation and performance

The Company and its Employees are committed to provide accurate and timely information on their activities, financial situation and performance.

SECTION "C": TRANSPARENCY

8. Avoiding conflicts of interest

The Company and its Employees are obliged to avoid and disclose any conflicts of interest or potential conflicts of interest.

9. Compliance and Reporting

Non-compliance with the Code of conduct will result in management taking action. Employees of the Company should consult with the Management in cases where they are not certain if their actions comply with the provisions of Code.

Employees are required to immediately report all known or suspected violations of the law, regulations as well as the Code of Conduct to the Chairman of the Management Board, HR service or his direct supervisor. Employees will not suffer negative consequences for acting in good faith, when bringing a breach or a suspected breach of the Code of conduct to the attention of the senior management. Such information will be confidentially investigated to protect the employee's personality rights to avoid any discrimination.

FINAL PROVISIONS

10. These Regulations "On the Code of Conduct of Private Joint-Stock Company "Vetropack Gostomel Glass Factory" is the subject to periodic review with a view of more clear compliance set out in it principles and values, and approval by the General Meeting

щодо діяльності, фінансового стану та показників діяльності

Товариство та його працівники повинні надавати точну та своєчасну інформацію про їх діяльність, фінансовий стан та показники діяльності.

РОЗДІЛ «С»: ПРОЗОРИСТЬ

8. Уникнення конфлікту інтересів

Товариство та його працівники зобов'язані уникати та розкривати будь-які конфлікти інтересів, а також уникати можливості їх виникнення.

9. Дотримання та звітність

Невиконання Кодексу поведінки буде мати наслідком прийняття відповідних дій зі сторони керівництва. Працівники Товариства повинні звертатися до керівництва за порадами у випадках, коли вони не впевнені, що їх дії відповідають Кодексу поведінки.

Працівники зобов'язані негайно повідомляти про усі відомі або підозрювані порушення законодавства, а також цього Кодексу поведінки Голові правління, службі персоналу або своєму безпосередньому керівнику. Працівники не зазнаватимуть негативних наслідків та переслідувань за добросовісні вчинки, коли надаватимуть повідомлення про порушення або підозрюване порушення положень цього Кодексу Правлінню товариства. Надана інформація підлягає конфіденційному дослідженню з метою захисту особистих прав працівника і уникнення дискримінації.

ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

10. Це Положення «Про Кодекс поведінки Приватного акціонерного товариства «Ветропак Гостомельський Склозавод» підлягає періодичному перегляду з метою найчіткішого дотримання викладених в ньому принципів та цінностей, та

of shareholders.

11. These Regulations "On the Code of Conduct" of Private Joint-Stock Company "Vetropack Gostomel Glass Factory" should be signed by each employee who/which at the time of approval of the Regulations of the general shareholders meeting is employed with the company.

12. These Regulations "On the Code of Conduct" of Private Joint-Stock Company "Vetropack Gostomel Glass Factory" should be signed by every new employee who is willing to enter into an employment relationship with the company, after passing probation at employment.

13. These Regulations "On the Code of Conduct of Private Joint-Stock Company "Vetropack Gostomel Glass Factory" is not coercive. However, an employee who does not share the declared principles and values must sign a code of conduct with reservations or observations.

14. Disclaimer of employee of Private Joint Stock Company "Vetropack Gostomel Glass Factory" to sign the Code of Conduct is not an independent ground for terminate the employee labor relations. However, when deciding on the selection and appointment of personnel to executive and management positions company will take into account the personal qualities of the candidates: - understanding and perception of corporate rules and regulations, including the Code of Conduct.

15. In case of discrepancies in the text of these Regulations, written in Ukrainian and English languages, the Ukrainian version text shall prevail.

затвердженню на Загальних зборах акціонерів товариства.

11. Це Положення Про Кодекс поведінки Приватного акціонерного товариства «Ветропак Гостомельський Склозавод» повинне бути підписане кожним працівником, який/яка на момент затвердження цього Положення загальними зборами акціонерів перебуває в трудових відносинах з Товариством.

12. Це Положення «Про Кодекс поведінки Приватного акціонерного товариства «Ветропак Гостомельський Склозавод» повинне бути підписане кожним новим працівником, який виявить бажання вступити у трудові відносини з товариством, після проходження випробувального строку при прийнятті на роботу.

13. Це Положення «Про Кодекс поведінки Приватного акціонерного товариства «Ветропак Гостомельський Склозавод» не має примусового характеру. Проте, працівник, що не розділяє задекларованих тут принципів та цінностей повинен підписати Кодекс поведінки із застереженнями або зауваженнями.

14. Відмова працівника Приватного акціонерного товариства «Ветропак Гостомельський Склозавод» підписати Кодекс поведінки не є самостійною підставою для припинення з таким працівником трудових відносин. Однак, при вирішенні питання по підбору та призначенню персоналу на відповідальні та керівні посади Товариства будуть враховуватися особисті якості кандидатів: - розуміння і сприйняття корпоративних Правил та вимог, зокрема Кодексу поведінки.

15. У випадку розбіжностей у тексті цього Положення викладених українською та англійською мовами, текст викладений українською мовою матиме переважну силу.

Chairman of the General Meeting



Dmytro Mykolaiovych Oliinyk

Голова Загальних зборів



Олійник Дмитро Миколайович

Secretary of the General Meeting



Roman Romanovych Borushchak

Секретар Загальних зборів



Борущак Роман Романович